



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TIMIȘ  
**LICEUL TEOLOGIC BAPTIST**

Timișoara, 300175 str. Ady Endre nr. 20,  
tel. 0256 208 601, 0356 004 823, fax: 0356 814 284  
e-mail: [office@ltbtm.ro](mailto:office@ltbtm.ro), web: [www.ltbtm.ro](http://www.ltbtm.ro)  
CIF 29145387



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

N.I. 548 din 17.02.2020



**CODUL DE ETICĂ  
AL LICEULUI TEOLOGIC BAPTIST  
DIN TIMIȘOARA**

**REVIZUIT, în conformitate cu Ordinul nr. 4831/2018 privind aprobarea Codului-  
cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar**

Dezbătut și avizat în ședința CP din 17.02.2020  
Aprobat în ședința CA din 17.02.2020

## I. OBIECTIV

**Art. 1.** Prezentul Cod are drept scop ghidarea conduitei tuturor membrilor, în interiorul liceului și în relația cu acesta. El prevede standarde minime de conduită pentru profesori, dar fără să fie o listă exhaustivă. Orice profesor al “Liceului Teologic Baptist Timișoara”, suspect de a fi încălcat standardele profesiei, inclusive dispozițiile din Cod, poate fi acuzat de conduită non-profesională.

Codul de etică funcționează ca un contract moral între membrii liceului și comunitatea educațională ca întreg, contribuind la coeziunea membrilor, la crearea unui climat bazat pe cooperare și competiție, la creșterea prestigiului liceului.

Nici o dispoziție a prezentului Cod nu trebuie interpretată în sensul restrângerii unor drepturi conferite expres prin lege sau prin contractul colectiv de muncă.

## II. PRINCIPII FUNDAMENTALE

**Art. 2.** Prezentul Cod se intemeiază pe următoarele principii fundamentale: libertate intelectuală, competență, integritate, colegialitate, loialitate, responsabilitate.

### **Libertatea intelectuală**

**Art. 3.** Libertatea intelectuală presupune dreptul fiecărui membru al comunității educaționale de a-și exprima deschis opiniile științifice și profesionale în cadrul orelor de curs, conferințelor, dezbatelor, dar și al lucrărilor elaborate și susținute sau publicate.

Fiecare membru al comunității educaționale își poate exprima în mod liber, în interiorul sau în exteriorul liceului, opiniile bazate pe competența sa profesională, fără a putea fi cenzurat. Este încurajată abordarea critică, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice sau convingerile religioase.

**Art. 4.** Libertatea intelectuală implică, în același timp, respectul libertății intelectuale a altuia în toate componentesale.

**Art. 5.** Nu se înscriu în cadrul libertății intelectuale și nu își găsesc locul în spațiul educațional:

- Propaganda cu caracter politic desfășurată în interiorul sau în legătură cu acțiuni ale liceului
- Promovarea unor doctrine sau idei cu caracter rasist, xenofob, naționalist, fascist
- Defâimarea liceului de către membrii comunității educaționale
- Atacurile personale sau afirmațiile defâimătoare la adresa altor membri ai comunității educaționale

### **Competență**

**Art. 6.** Liceul cultivă un mediu propice pentru competență și competitivitate. Liceul susține dezvoltarea de programe educaționale la standarde înalte, capabile să conducă la evoluția cunoașterii, la formarea cetățenilor și creșterea prestigiului în educație.

Liceul susține și recompensează excelența științifică, profesională, pedagogică, managerială și administrativă.



## INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TIMIȘ LICEUL TEOLOGIC BAPTIST

Timișoara, 300175 str. Ady Endre nr. 20,  
tel. 0256 208 601, 0356 004 823, fax: 0356 814 284  
e-mail: [office@ltbtm.ro](mailto:office@ltbtm.ro), web: [www.ltbtm.ro](http://www.ltbtm.ro)  
CIF 29145387



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

**Art. 7.** Fiecare membru al comunității educaționale asumă, la nivelul său, răspunderea pentru calitatea procesului educațional.

Fiecare cadru didactic trebuie să stăpânească în detaliu disciplina pe care o predă, asigurându-se că întregul conținut al obiectului de studiu este fundamentat, reprezentativ și adecvat nivelului la care se situează disciplina în planul de învățământ. În acest sens, fiecare cadru didactic trebuie să se informeze și cu privire la conținutul programelor cuprinse în curriculumul referitor la disciplinele care au legătură cu obiectul său și care se leagă de acesta.

Dezacordurile de natură științifică între cadrele didactice din liceu nu trebuie să afecteze pregătirea și rezultatele elevilor.

**Art. 8.** Profesorul predă într-un mod care să respecte demnitatea și drepturile tuturor persoanelor fără deosebire de rasă, religie, sex, culoarea pielii, aspect fizic, handicap, situație familială, vîrstă, ascendență, locul de origine sau de rezidență, mediul socio-economic sau lingvistic.

- (1) Profesorul este responsabil pentru diagnosticarea nevoilor de educație, de recomandare și punere în aplicare a programelor educative și de evaluare a progreselor elevilor.
- (2) Profesorul nu poate delega responsabilitățile sale unei alte persoane care nu este profesor.
- (3) Profesorul poate delega aspectele specifice și limitate ale instrucției unei persoane necalificate, cu condiția ca profesorul să supravegheze și să-i dirijeze activitatea.

**Art. 9.** Fiecare cadru didactic trebuie să acorde o atenție deosebită pregătirii și susținerii cursurilor la orele prevăzute, elaborării, pregătirii sau asigurării materialului didactic necesar elevilor pentru orele de curs sau laborator, ținerii orelor de consultații prevăzute, urmăririi și îndrumării activității de redactare de lucrări/ proiecte, lucrări de atestat de către elevi, notării și comunicării rezultatelor la momentul prevăzut.

**Art. 10.** Sub aspect pedagogic, competența presupune alegerea celor mai adecvate modalități de tratare a fiecărei teme din cadrul programei, comunicarea obiectivelor temei, alegerea unor modalități de examinare în concordanță cu aceste obiective.

De asemenea, este importantă adaptarea stilului de predare la nevoile și nivelul disciplinei și claselor.

**Art. 11.** Constituie încălcări ale principiului competenței:

- Încredințarea orelor de curs spre a fi susținute de către persoane care nu dețin nivelul de cunoștințe adecvat;
- Consacrarea unei părți importante din timpul alocat unor discuții fără legătură cu tematica orei de curs/ laborator;
- Interpretarea intenționată eronată a rezultatelor unui studiu în vederea fundamentării unei teorii pe care cel în cauză o susține;
- Obligarea elevilor de a-și însuși exclusiv punctul de vedere al cadrului didactic sau refuzul de a lua în discuție, pe bază de argumente, alte puncte de vedere exprimate în aceeași chestiune;
- Abordarea de către cadrele didactice doar a unei părți din materie, respectiv doar a aspectelor care îl interesează personal, sau pe care le preferă;
- Alegerea unor modalități de examinare în dezacord cu obiectivele obiectului de studiu (spre exemplu, formarea unor subiecte care solicită doar memorarea unor date în condițiile în care obiectivul disciplinei este obținerea abilităților necesare rezolvării unor probleme);
- Faptul de a nu da elevului ocazia de a se antrena pentru obținerea competențelor cerute de obiectivele disciplinei;
- Încălcarea obligațiilor prevăzute în art.6-10.

### **Integritatea**

**Art. 12.** Integritatea membrilor comunității educaționale este esențială pentru desfășurarea în condiții optime a activității didactice și pedagogice. Fiecare membru al comunității educaționale este dator a se preocupa de evitarea oricărora situații susceptibile să creeze îndoieri cu privire la integritatea sa, în primul rând a conflictelor de interese.

**Art. 13.** Există un conflict de interes atunci când interesele personale ale unui membru al comunității educaționale (cadru didactic, elev, membru al personalului administrative) intră în conflict cu obligațiile decurgând din statutul său ori sunt de natură să afecteze independența și imparțialitatea necesară îndeplinirii acestor obligații.

**Art. 14.** Profesorul tratează elevii cu respect și demnitate și este sensibil la situațiile lor particulare.

**Art. 15.** Profesorul nu poate divulga informațiile confidențiale sau primite în timpul îndeplinirii atribuțiilor sale profesionale, cu excepția cazului în care acest lucru este solicitat conform legii sau consider că acest lucru este în interesul elevului.

**Art. 16.** Profesorul nu poate profita de poziția sa profesională pentru a vinde elevilor săi bunuri sau servicii.

**Art. 17.** În sfera relațiilor cadru didactic-elev constituie încălcări ale obligației de integritate:

- Pretinderea sau acceptarea de favoruri de orice natură, inclusiv sexuală;
- Pretinderea sau acceptarea de cadouri sau alte foloase materiale;
- Împrumutul de bani între cadrul didactic și elevi;

**Art. 18.** În activitatea administrativă, integritatea presupune:

- Desfășurarea corectă a tuturor procedurilor de selecție, alegere sau numire a personalului care asumă responsabilități de ordin administrativ. Este interzisă primirea, acceptarea, cererea, darea sau oferirea de bani, bunuri sau orice alte foloase ori favoruri în schimbul sprijinirii ocupării unei poziții administrative.
- Îndeplinirea cu bună credință și în folosul Liceului a oricărei responsabilități administrative. Utilizarea unei poziții administative în scopul obținerii de foloase personale de orice natură constituie o încălcare a obligației de integritate.
- În momentul transferului unei responsabilități administrative fostul titular pune la dispoziția noului titular toate instrumentele, informațiile și elementele, aduse la zi, necesare preluării de îndată a acestei responsabilități.
- Atunci când, din orice motiv, o persoană nu mai poate să își îndeplinească în mod corespunzător atribuțiile administative încrințătate ea are obligația de a aduce acest lucru la cunoștința superiorilor.

**Art. 19.** În afara situațiilor menționate în articolele precedente, există un conflict de interes ori se creează aparență unui asemenea conflict și atunci când:

- O persoană decide acordarea unui premiu sau a unei distincții în favoarea unei persoane care îi este soț/soție, rudă până la gradul al III-lea ori o altă persoană cu care cel ce decide are o relație similară de afecțiune.
- Este scos la concurs un post în perspectiva ocupării acestuia de către o persoană aflată în relația prevăzută la lit.a), cu orice membru din Consiliul de Administrație sau cu o persoană care poate influența decisiv rezultatul concursului.



- O persoană deține mai multe funcții în cadrul Liceului, iar interesele pe care trebuie să le apere îν considerarea fiecărei funcții nu converg.
- O persoană din Liceu angajează sau participă la angajarea contractuală a unității pe care o conduce înv favoarea unei firme aparținând înv totalitate sau înv parte unei persoane cu care acesta se află înv-o relație dintre cele menționate la lit.a).

**Art. 20.** În orice situație de conflict de interes persoana înv cauză are obligația de a încunoștiința, de preferință înv scris, pe superiorul ierarhic cu privire la existența conflictului de interes și a se abține de la implicarea înv luarea oricărei decizii înv care ar avea sau ar putea crea aparență că are un interes personal.

### Colegialitatea

**Art. 21.** Activitatea înv comunitatea educaționale presupune colaborarea membrilor acesteia, înv spirit de colegialitate și respect reciproc.

**Art. 22.** În cazul înv care un profesor pregătește un raport cu privire la prestația profesională a unui alt profesor, o face cu bună-credință și, înainte de a-l trimite, înmânează o copie celui interesat.

**Art. 23.** Profesorul își recunoaște datoria de a protesta, prin canale oficiale, împotriva practicilor și principiilor administrative pe care nu le poate accepta cu bună știință și pe de altă parte, recunoaște că, dacă administrația nu reușește prin consumămant mutual, administratorul trebuie să ia o poziție de autoritate.

**Art. 24.** În calitate de administrator, directorul oferă personalului ocazia de a-și exprima opiniiile și de a face sugestii cu privire la administrarea școlii.

### Colegialitatea implică:

- Nu se critică competența sau reputația profesională unui alt professor, decât înv mod confidențial înv fața autorităților competente, după ce a fost informat profesorul înv cauză
- Nu se subminează încrederea elevilor înv alte cadre didactice;
- Curtoazie și respect datorate fiecărui membru al Liceului. Încălcarea acestei obligații de către o persoană nu conferă înv niciun caz dreptul celui lezat de a adopta o conduită similară;
- Obligația de asistență învtre membrii Liceului, materializată înv suplinirea colegială, acordarea de sprijin înv activitatea didactică și administartivă, cooperarea cu bună credință înv cadrul proiectelor ce implică participarea mai multor persoane;
- Respectarea mutuală a diferențelor de ordin lingvistic, religios, social învtre membrii comunității educaționale;
- Înțelegere, respect și sprijin pentru persoanele cu nevoi speciale;
- Obligația de confidențialitate înv privința datelor și informațiilor transmise de un membru al liceului unui alt membru, cu titlu privat. În privința situației școlare a unui elev obligația de confidențialitate oprează înv limitele stabilite prin hotărâre a Consiliului Profesional, înv condițiile Legii privind protecția datelor cu caracter personal.

**Art. 25.** Constituie încălcări ale principiului colegialității:

- Discriminarea, hărțuirea de gen, etnică sau sub orice altă altă formă, folosirea violenței fizice sau psihice, limbajul ofensator ori abuzul de autoritate la adresa unui membru al Liceului, indiferent de poziția ocupată de acesta (elev, cadrul didactic, membru al conducerii Liceului, membru al personalului administartiv);



## INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TIMIȘ LICEUL TEOLOGIC BAPTIST

Timișoara, 300175 str. Ady Endre nr. 20,  
tel. 0256 208 601, 0356 004 823, fax: 0356 814 284  
e-mail: [office@ltbtm.ro](mailto:office@ltbtm.ro), web: [www.ltbtm.ro](http://www.ltbtm.ro)  
CIF 29145387



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

- Promovarea sau tolerarea unor comportamente dintre cele descrise în acest articol de către conducerea Liceului, catedrelor sau compartimentelor administartive;
- Discreditatea în mod injust a ideilor, ipotezelor sau rezultatelor studiului unui coleg;
- Formularea în fața elevilor a unor comentarii lipsite de curtoazie la adresa pregătirii profesionale, a ținutei morale sau a unor aspecte ce țin de viața privată a unui coleg;
- Sfătuirea elevilor să nu colaboreze în cadrul orelor de curs ale unui coleg, din antipatie față de acesta;
- Formularea repetată de plângeri sau sesizări vădit neîntemeiate la adresa unui coleg;
- Utilizarea și dezvăluirea în activitatea didactică sau de cercetare a informațiilor transmise cu titlu confidențial de un alt coleg (date personale, experiențe trăite etc.);
- Discutarea cu alți elevi a situației școlare, sociale, medicale a unui elev.

**Art. 26.** În ce privește examinarea elevilor colegialitatea presupune o informare prealabilă și detaliată a elevilor cu privire la obiectivele și cerințele obiectului/ temei/ capitolului/ unității de învățare, la modalitățile și perioadele de evaluare.

În acest sens:

- la începutul fiecărui semestru fiecare profesor comunică elevilor tematica disciplinei conform programei, bibliografia obligatorie și facultativă, precizări privind forma examinării și baza evaluării;
- la orele de curs și laborator se abordează întreaga tematică cerută pentru evaluare;
- cunoștințele elevilor se evaluatează în sistem continuu prin verificări pe parcursul semestrului și verificări finale. Programarea tezelor se comunică la începutul semestrului sau măcar cu două săptămâni în prealabil;
- după evaluare, se afișează, cel târziu o dată cu rezultatele, baremul de notare. La cererea elevului, cadrul didactic îi prezintă lucrarea și motivează explicit nota acordată, prin raportare la baremul afișat.

### Loialitatea

**Art. 27.** Loialitatea față de Liceu presupune obligația fiecărui membru al comunității educaționale de a acționa în interesul Liceului, de a susține obiectivele, strategiile și politicile acesteia, în scopul realizării misiunii și creșterii competitivității lui.

**Art. 28.** Profesorul se comportă în aşa fel încât să mențină onoarea și demnitatea profesiei.

**Art. 29.** Profesorul nu participă la activități care ar putea să afecteze în mod negativ exercitarea funcțiilor sale profesionale.

**Art. 30.** Constituie încălcări ale obligației de loialitate:

- desfășurarea de acțiuni menite să ducă la pierderea unor drepturi patrimoniale sau nepatrimoniale dobândite în mod legal de către Liceu;
- desfășurarea, în alte licee sau instituții, a unor activități didactice sau proiecte care le concurează pe cele organizate de către Liceu;
- sfătuirea în cadrul activităților didactice a elevilor să abandoneze cursurile Liceului în favoarea unei alte instituții de învățământ;



- angajarea în afara Liceului a unor activități care afectează în mod semnificativ timpul consacrat obligațiilor didactice în Liceu ale persoanei în cauză;
- desfășurarea de acțiuni menite să discreditze Liceul sau să afecteze în mod grav imaginea și prestigiul acestuia.

### **Responsabilitatea**

**Art. 31.** Răspunderea pentru respectarea dispozițiilor prezentului Cod revine în primul rând fiecarui membru al Liceului.

**Art. 32.** Profesorul poate refuza atribuirea unui post pentru care nu este calificat sau condițiile care fac dificilă exercitarea funcțiilor sale.

**Art. 33.** Profesorul își îndeplinește obligațiile contractuale convenite cu angajatorul, până când acestea sunt reziliate de comun accord sau prin efectul legii.

**Art. 34.** Profesorul este obligat să dea preaviz angajatorului, pentru a-i comunica decizia sa de a rezilia contractual său de muncă.

Statutul de membru al Liceului impune fiecarui membru asumarea răspunderii pentru acțiunile sau omisiunile sale. Încălcarea dispozițiilor prezentului Cod atrage răspunderea disciplinară în condițiile Legii nr.128/1997, Codului Muncii și reglementărilor interne ale Liceului.

## **III. REGULI PROCEDURALE**

**Art. 35.** Organul însărcinat cu supravegherea aplicării dispozițiilor prezentului Cod este Comisia de etică a "Liceului Teologic Baptist Timișoara" ce se constituie și funcționează în subordinea Consiliului Profesoral.

**Art. 36.** Comisia de etică este numită de către Consiliul Profesoral pe durata a doi ani școlari și aprobată în Consiliul de Administrație fiind alcătuită din 5-7 membrii, după cum urmează:

- 3-5 reprezentanți ai cadrelor didactice asigurându-se reprezentarea tuturor arhivelor curriculare;
- 1 reprezentant al personalului nedidactic și didactic auxiliar;
- 1-2 reprezentanți ai elevilor.

Nu pot fi membri ai Comisiei de etică persoanele care ocupă funcții de conducere în "Liceului Teologic Baptist Timișoara".

Liderul de sindicat al Liceului participă la lucrările Comisiei, cu drept de vot consultativ.

Comisia își alege, cu majoritate de voturi, un președinte pe durata mandatului.

Lucrările de secretariat ale Comisiei sunt asigurate de Secretarul ales al comisiei.

**Art. 37.** Comisia de etică are următoarele atribuții

- Elaborarea sau, după caz, modificarea și completarea Codului etic al Liceului;
- Analiza sesizărilor privind încălcările etice;
- Formularea de avize cu privire la aspectele etice implicate de reglementările interne ale Liceului;
- Prezentarea de rapoarte anuale Consiliului Profesoral.



## INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI TIMIȘ LICEUL TEOLOGIC BAPTIST

Timișoara, 300175 str. Ady Endre nr. 20,  
tel. 0256 208 601, 0356 004 823, fax: 0356 814 284  
e-mail: [office@ltbtm.ro](mailto:office@ltbtm.ro), web: [www.ltbtm.ro](http://www.ltbtm.ro)  
CIF 29145387



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

**Art. 38.** Comisia poate fi sesizată în scris de orice persoană fizică, organ sau organism care a constatat încălcarea normelor de etică de către un membru al Liceului. Comisia se poate sesiza și din oficiu.

Sesizarea va indica în mod explicit numele persoanei care se face vinovată de încălcare, numele celui care face sesizarea și faptele imputate acestuia.

Sesizările se înregistreză la secretariatul Liceului sau se depun în cutiile pentru propunei și sesizări.

Comisia poate decide să nu ia în considerare sesizările anonime.

**Art. 39.** Orice persoană cu funcție de conducere din Liceu care primește o sesizare privind încălcarea regurilor de etică are obligația de a întâmpina Comisiei de etică spre analiză.

**Art. 40.** După sesizare, comisia citează pentru audiere persoana sau reprezentantul entității care a formulat sesizarea și persoana învinuită. Comisia poate decide să citeze pentru audiere, la cererea părților sau din oficiu, orice persoană ce deține informații necesare soluționării cauzei. Identitatea persoanelor va fi păstrată confidențială la cererea acestora. Audierile au loc în ședință secretă, iar membrii comisiei sunt atenționați să păstreze secretul audierilor și deliberărilor până la redactarea raportului final.

**Art. 41.** În urma cercetărilor efectuate, comisia elaborează un raport. Atunci când cele sesizate se confirmă în totalitate sau în parte, raportul se întâlnează Consiliului Profesoral cu propunerile privind măsurile ce se impun a fi luate. Atunci când cele semnalate nu se confirmă, raportul se păstrează la Comisie. O copie a acestui raport se poate întâmpina celui învinuit la cererea acestuia. În toate situațiile, persoana care a formulat sesizarea va fi întărită de rezultatul cercetărilor, prin comunicarea unei copii a raportului.

## IV. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

**Art. 42.** Prezentul Cod intră în vigoare la data aprobării sale de către Consiliul de Administrație. Pe aceeași dată se abrogă orice dispoziții contrare conținute în reglementări ale școlii.

